

# 視聴覚ホール使用の手引き

映像作品の上映会や視聴覚資料を使った会議、講演会、  
また室内楽等の音楽練習などでもご利用いただけます。

| 使用時間帯           | 利用料<br>(入場料1,000円以下) | 利用料<br>(入場料1,001円以上) |
|-----------------|----------------------|----------------------|
| 午前(9:00～12:00)  | 4,500円               | 5,900円               |
| 午後(13:00～17:00) | 8,100円               | 10,400円              |
| 夜間(18:00～21:45) | 10,300円              | 13,500円              |

※入場料1,001円以上の催し物で、リハーサルとしてご利用する場合も、ご利用の全区分(連続した区分でない場合も含む)入場料1,001円以上の施設使用料となります。



上映会や講演会など、用途に合わせて席数を変えることができます。  
前部の椅子は移動式、また後部の階段席もオーケストラ練習などの際には収納が可能です。

## 広さ

控室含む 約15m×12m 約180㎡

本室のみ 約15m×8m 約120㎡

## 定員

100名

# 視聴覚ホール使用の手引き

## 抽選参加

| 使用者会員登録区分           | 抽選受付期間                    |
|---------------------|---------------------------|
| 区民文化・公共的団体<br>区内の学校 | 使用日の属する月の7ヶ月前の月の18日から月末まで |
| 区内団体、区民             | 使用日の属する月の6ヶ月前の月の18日から月末まで |

抽選の申込は区内7ヶ所にある利用者端末機、インターネット(中野区施設予約システム)から上記期間内に行ってください。**連続5日以内、5件まで**お申し込みいただけます。利用者端末機は午前9時から午後8時、インターネット予約は午前9時から午後10時までご利用いただけます。

## 当選後の手続き

毎月1日に抽選が行われます(この日は抽選の申し込みや結果の確認はできません)。**翌日(毎月2日)朝9時に発表**となりますので、お使いになる場合は**当月29日までに施設使用料を全額お支払いください**。この**期限内にお支払いがない場合、自動的に無効となってしまいます**のでご注意ください。

## 抽選日以降の予約

抽選日以降の空き施設の予約は、先着順です。「区民文化・公共的団体」「区内の学校」の方は利用日の属する月の6ヶ月前の2日以降、「区内団体」「区民」の方は利用日の属する月の5ヶ月前の2日以降になります。利用者端末機、インターネットで予約の手続きを行ってください。月間の利用可能区分数は**5日以内、15区分まで**です。

## 使用料の払込

予約手続きした日から**2週間以内**に、またご予約がご利用日まで2週間以内の場合はご利用日の前日までに、なかのZERO本館1Fお客さまカウンターで使用料をお支払いください。その際、予約した施設・使用日・時間・団体名をお申し付けください。この**期間内にお支払いがない場合、予約をしていても無効となってしまいます(予約は自動的に消え、キャンセル料はかかりません)**のでご注意ください。

※端末機、またはインターネットで予約された際、予約画面をプリントアウトすることをお勧めします。また、仮予約はご自分でキャンセルすることができます。

★お客さまカウンター 03(5340)5000

お支払い受付時間：午前9時 ～ 午後7時

## イベントでご利用になる場合

一般の方に公開となっている催しものでご利用の場合には、**事前に「利用計画書」をご提出**ください。お問い合わせ時の資料として活用させていただきます。また、ポスターは**A3サイズ1枚**まで、チラシは1種類**A4サイズ50枚**まで、設置することができます。期間は開催日より原則1か月前からです。

## 当日の使用

使用承認書をお客さまカウンターにご提示ください。その際、立て看板やマイクなど有料の備品をご利用の方はお申し出ください。

椅子の移動なども含め、時間内で準備、片付の全てが終わるよう無理のないご使用をお願いいたします。

利用後、設備、備品などは原状に復し、係員の点検を受けてください。破損、また滅失したときは損害賠償をしていただく場合があります。

## 備品の利用

視聴覚ホールには下記の備品が用意してあります。有料の備品については、ご利用の当日に使用料をお支払いください。使用料は全て1区分のものです。「※共用」とあるものは地下2階にある他施設との共通備品となっております（組立式ステージは先着順とさせていただきます）のでご了承ください。

| 付帯設備 名称      | 備付数 | 1区分使用料  | 規 格                          |
|--------------|-----|---------|------------------------------|
| ダイナミックマイク    | 2本  | 1本/100円 | スタンド付 SM-58                  |
| ワイヤレスマイク     | 2本  | 1本/200円 | Panasonic WX-4212B×2         |
| ビデオプロジェクター   | 1台  | 3000円   | EIKI LC-W5D WXGA1366×800     |
| スクリーン ※常設    | 1式  | 無料      | W2400×H1600                  |
| ピアノ          | 1台  | 300円    | ヤマハ U30A アップライト              |
| MDデッキ        | 1台  | 1台/100円 | TASCAM MD-350                |
| CD/CD-R デッキ  | 1台  |         | TASCAM CC-222SLmk2           |
| カセットテープデッキ   | 1台  |         |                              |
| BD・DVD プレイヤー | 1台  | 300円    | Marantz UD7006               |
| 組立式仮設ステージ※共用 | 2台  | 500円    | W2400×D1200×H400             |
| 譜面台 ※共用      | 85台 | 無料      | 色:黒 焼付塗装 譜面部穴あき              |
| 演台           | 1台  | 無料      | W1400×D480×H1020             |
| 譜面台 ※常設      | 1台  | 無料      | 色:黒 焼付塗装 譜面部穴あき              |
| ホワイトボード      | 1台  | 無料      | W1250×H1800 ボード部分 W1250×H900 |
| 立て看板         | 1台  | 無料      | W750×H1400 内寸 W650×H900      |
| 長机           | 6台  | 無料      | W1,800×D600×H700 折りたたみ式      |
| 長机           | 2台  | 無料      | W1,500×D600×H700 折りたたみ式・幕板付  |
| 長机           | 3台  | 無料      | W1,500×D600×H700 折りたたみ式      |
| パイプ椅子        | 50脚 | 無料      | 肘掛つき・スタッキング式                 |
| 持込み器具電源      | 2口  | 無料      | 1kW×1回路 上・下                  |

## ビデオプロジェクターについて ※ハイビジョン対応

DVD のほか、パソコンの映像も投影できます。VGA出力（ミニD-sub15ピン）のあるパソコンをご用意ください。また再生するためのカメラやDVDプレイヤー等をお持込になる場合、接続用コードはお客様でご用意ください。こちらの入力ビデオ端子（RCAピン及びS入力）です。（2009年7月以降、附帯設備のDVDプレイヤーはブルーレイディスク対応になりました）

## 使用日の変更

使用日の変更については、その使用日の前後1ヶ月以内の日へ（1区分単位で）1回に限り行うことができます。使用承認書をお持ちのうえ、使用日前日までにお手続きください。

変更により、変更使用料の額が既納使用料の額を超えるときは、その差額を納付してください。反対に、変更使用料の額が既納使用料の額よりも安い場合はその差額分は還付できません。

## 使用の取消

利用を取り消す場合、取り消し日から利用日までの日数により使用料を還付できる場合があります。**代表者または申込者本人が、使用承認書と本人印鑑をお持ちのうえ、お客さまカウンターでお手続きください。**やむを得ずそれ以外の方がお越しの際は、代表者の委任状（押印つき）が必要となります。**手続きに必要な印鑑は、シャチハタ等のインク浸透式のものはお使いいただけません。**また還付の額が5万円以上ですと口座振込みによる返金となりますのでご了承ください。

使用日の2ヶ月前まで 50%還付

使用日の1ヶ月前まで 30%還付 （1ヶ月未満となった場合は全額お返しすることができません）

## 各メディアのサービス提供時間

☆利用者端末機 9:00～20:00

☆中野区施設予約システム 9:00～22:00

PC版: [https://yoyaku.nakano-tokyo.jp/stagia/reserve/grb\\_init](https://yoyaku.nakano-tokyo.jp/stagia/reserve/grb_init)

スマートフォン版: [https://yoyaku.nakano-tokyo.jp/stagia/reserve/gsm\\_init](https://yoyaku.nakano-tokyo.jp/stagia/reserve/gsm_init)

携帯電話版: [https://yoyaku.nakano-tokyo.jp/stagia/reserve/gmp\\_init](https://yoyaku.nakano-tokyo.jp/stagia/reserve/gmp_init)

## 利用者端末機設置場所

|                           |             |           |
|---------------------------|-------------|-----------|
| なかのZERO                   | 中野 2-9-7    | 5340-5000 |
| 野方区民ホール                   | 野方 5-3-1    | 3310-3861 |
| なかの芸能小劇場                  | 中野 5-68-7   | 5380-0931 |
| キリンレモンスポーツセンター<br>(総合体育館) | 新井 3-37-78  | 5360-0024 |
| 鷺宮スポーツコミュニティプラザ           | 白鷺 3-1-13   | 3337-1771 |
| 哲学堂運動施設                   | 松が丘 1-34-28 | 3951-2515 |
| 上高田運動施設                   | 上高田 5-6-1   | 3385-8900 |

## 休館日

2・6・11月第4月曜日と年末年始の12月29日から1月3日までは休館日です。なお毎月の休館日が祝日に当たっている場合は翌日となりますのでご注意ください。また設備保守等のため臨時に休館することがあります。

## 利用を承認できない場合及び使用承認を取り消す場合

公の秩序を乱し、または善良な風俗を害する恐れがあると認められるとき  
施設の設備、備品を破損する恐れがあると認められるとき  
利用の目的、または利用条件に違反したとき  
利用権を譲渡または貸与したとき  
災害その他の事情により、施設の利用ができなくなったとき

## 駐車場のご利用について

駐車場のご利用は、荷物等の搬入および身体上の都合によるご利用の場合のみとなります。

お車を止める場合は、事前にお電話での申請をお願いしております。地下駐車場の駐車スペースは数に限りがございますので、申請の無い場合や複数台のご利用は当日の駐車場利用状況によりお断りさせていただく場合もございます。

施設利用時間内でのご利用をお願いいたします。施設利用時間外の駐車はご遠慮ください。

## その他

室内での飲食はお断りしております。ゴミはお持ち帰りください。

なかのZERO本館1Fの喫煙コーナーを除き、全館禁煙です。ご協力をお願いいたします。

使用日当日にお客様の都合等により使用できなくなった際には、必ず事務所までご連絡いただくようお願いいたします。

